

	NUMUNE ALMA, ÖLÇÜM VE ANALİZ HİZMETLERİ ŞARTNAMESİ	Doküman No	T.09
		Yayın Tarihi	26.08.2024
		Rev. No/Tarih	01/18.03.2026
		Sayfa No	1/3

1. AMAÇ ve KAPSAM

Bu şartnamenin amacı, oluşturulan Teklif/Sözleşme üzerine laboratuvarın ve müşterilerin sorumluluklarını belirtmektir. Müşteri **Teklif/Sözleşme Formunu** onayladığı takdirde belirtilen şartları kabul etmiş sayılır.

Bu şartname, numune alma, ölçüm ve analiz sürecinin işleyişini kapsar.

2. SORUMLULAR

Bu şartnamenin uygulanmasından laboratuvar ve müşteri sorumludur.

3. TANIMLAR ve KISALTMALAR

4. UYGULAMA

4.1. Numune Alma, Ölçüm ve Analiz Süreci

4.1.2 Müşteri Sorumlulukları

- Emisyon – İmisyon teyit ölçümlerinin zamanında yapılabilmesi için ölçüm taleplerinin, ilk ölçümün istendiği tarihten en az 30 gün önce MELBES sisteminden oluşturulması gerekmektedir.
- Hizmet ile ilgili laboratuvarımız tarafından verilen tüm kayıt ve dokümanları inceler ve onaylar.
- Müşteri eğer istiyorsa, Selçev yetkili personellerinin saha giriş evraklarını herhangi bir aksaklık olmaması adına firmaya girişinden en az 3 gün öncesinden istemelidir.
- Numune alma veya ölçüm sırasında laboratuvar personeline yardımcı olabilecek ve prosese hakim bir çalışanın eşlik etmesini sağlamalıdır.
- Tesislerde ölçüm ve numune alma yerlerinin uygun hale getirilmesi ve tehlike yaratmayacak biçimde ölçüm ve numune almaya uygun, kolayca ulaşılabilir ve ölçüm ve numune alma için gerekli bağlantıları yapmaya imkan verecek şekilde tesis yetkililerince hazırlanması gereklidir.
- Firma içerisinde yapılacak numune alma veya ölçüm çalışmaları kapsamında laboratuvar personelinin sağlık ve güvenliğine ilişkin sorumluluk müşteriye ait olacaktır.
- Mutabakata varılan tarihlerde, ilgili kaynağa bağlı üniteleri tam kapasite çalıştırmak ve numune alma noktalarını uygun hale getirmek ilgili tesislerin sorumluluğundadır.
- Numune alma veya ölçüm sırasında bu parametrelerin dışında bir parametre tespit edilmesi durumunda parametreye bağlı olarak karşılıklı görüşmede mutabık kalınan bir ücretlendirme ile ek ücret talep edilecektir.
- Numune alma veya ölçümün yapılabilmesi için uygun şartların ve gerekli araçların sağlanmasından müşteri sorumludur. Ölçüm için keşif esnasında ya da sonrasında mail ile belirtilen eksikliklerin giderilmiş olması ve şartların sağlamış olması gerekmekte ve laboratuvar gerekirse fotoğraflarla bilgilendirilmelidir.
- Ölçüm için kullanılacak cihazların elektriğinin (220V) temini müşteri tarafından karşılanacaktır.
- Firmanızdaki ölçümler esnasında ölçüm cihazı, alet ve donanımların firmamız personelinin müdahalesi dışında bir hasara, hataya veya diğer maddi kayıplara sebep olması durumunda sorumluluk müşteriye aittir.
- Numunelerinin Selçev tarafından alınmadığı durumda numune kabul aşamasına kadar geçen süre zarfında numunenin bütününe temsil edecek şartlarda alınması, ambalajlanması, taşınması ve muhafazası müşteri sorumluluğundadır.
- Numune saklama ve koruma koşullarına göre numune alınmadığında analiz sonuçları gerçeği yansıtmayabilir. Bu durumda numune Selçev tarafından reddedilir veya buna rağmen müşteri çalışılmasını isterse **Numune Teslim Formu** feragat beyanı imzalaması şartıyla kabul edilir ve bu durum analiz raporunda belirtilir.

	NUMUNE ALMA, ÖLÇÜM VE ANALİZ HİZMETLERİ ŞARTNAMESİ	Doküman No	T.09
		Yayın Tarihi	26.08.2024
		Rev. No/Tarih	01/18.03.2026
		Sayfa No	2/3

- Yasal otorite; müşterinin haberi olmadan müşteriye dair bilgilere ulaşmak isterse, bilgilerin paylaşıldığı ile ilgili hususta kanun yasakladığı durumlarda müşteriye bilgi verilmez.
- 4.1.2 başlığında belirtilen İşbirliği laboratuvarlarından çalışılmasını istenilmediği bir laboratuvar olması durumunda teklif onay aşamasında laboratuvarımıza yazılı olarak bilgi verilmesi gerekmektedir.

4.1.2. Laboratuvar Sorumlulukları

- TÜRKAK, T.C. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayınlanan yasal mevzuat esasları, ulusal ve uluslararası geçerliliği olan uygun standart ve metotlar doğrultusunda çalışmaktadır.
- Çevre ölçümleri için, laboratuvar çalışma planının uygun olması halinde teklifin yazılı onayına istinaden Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Laboratuvar Yetkilendirme paneline giriş şartı nedeniyle en erken 6 gün sonrasına ölçüm planlanabilmektedir.
- Numune alma noktaları uygun hale getirilen ve tam kapasite çalışan ünitelerde mutabakata varılan tarihler içerisinde ölçümleri ve numune alımlarını tamamlamak laboratuvar sorumluluğundadır.
- Numuneyi, fiziksel ve kimyasal özellikleri bozulmayacak şekilde, ilgili metoda uygun saklama koşullarında muhafaza etmektedir. Numunelerin laboratuvarında kaldığı sürece korunmasından ve muhafazasından sorumludur.
- Numune alma, ölçüm ve analiz sonuçlarının doğruluğundan sorumludur ve talep edildiğinde sonuçların doğruluğuna etki eden süreçlere ait ilgili kayıtları ibraz etmek durumundadır.
- Analiz veya ölçüm sonucunun doğru çıkmama olasılığına neden olabilecek cihaz sorunu, personelin yetkin olmaması, laboratuvar yetkinliğinin yitirilmesi, metottan sapma vb. durumlarla sınırlı kalmamak kaydı ile derhal sözlü veya yazılı bilgilendirme yapmaktadır ve bu süre içinde numune alma, ölçüm veya analiz yapmaz.
- Laboratuvar taşeron/işbirlikçi laboratuvara yaptırdığı tüm analizlerden sorumludur.
- Laboratuvarımız kapsamında yer almayan parametreler için işbirliği laboratuvarı kullanmaktadır. İşbirliği kapsamında yaptıracığı ölçüm ve analizlerin neler olduğu teklifte görülmektedir. Raporlandırma sonrası aksi belirtilmedikçe numuneler veya örneklemeler 15 gün sonra imha edilir.
- Kendisine analiz için teslim edilen numunelerin uygunluğuna dair şüphe olduğunda, numune kabulü yapılmadan önce Müşteriye bilgi verir. Belirlenmiş şartlardan sapma olduğu Müşteri tarafından kabul edilmesi halinde numunenin şartlı kabulünü yapar. Şartlı kabul nedenini ve hangi sonuçların şüpheli olduğuna dair bilgiyi raporda belirtir. (Örn: Numune kabının uygun olmaması, koruma önlemlerinin alınmaması, numune miktarının yetersiz olması, analize başlamak için gereken sürenin aşılmış olması, yetkilendirilmemiş personel tarafından numune alınması)
- Laboratuvarımız müşteri bilgilerinin gizliliği ve güvenliğinden yasal yükümlülükler doğrultusunda sorumludur. Laboratuvarımız, kamuya açık hâle getirmek istediği bilgi hakkında müşteriyi önceden bilgilendirmektedir.
- Yasal otorite; müşterinin haberi olmadan müşteriye dair bilgilere ulaşmak isterse, bilgilerin paylaşıldığı ile ilgili hususta kanun yasakladığı durumlarda müşteriye bilgi verilmez.
- Laboratuvar, gizli bir bilgiyi açıklamaya kanunen zorunlu olduğu veya sözleşmeden kaynaklı olarak yetkili kılındığı durumlarda, kanun yasaklamadıkça, müşteriyi ya da ilgili şahsı açıklanacak konu hakkında Telefon, Fax ya da Mail yoluyla haberdar etmektedir.
- Müşteri dışındaki (örn: şikayetçi, düzenleyici merciler) kaynaklardan elde edilen müşteri hakkındaki bilgiler, müşteriyle laboratuvar arasında gizli kalmaktadır. Bu bilgilerin sağlayıcısı (kaynak) laboratuvarca gizli tutulmalı ve kaynak tarafından onaylanmadığı müddetçe müşteriyle paylaşılmamalıdır.

	NUMUNE ALMA, ÖLÇÜM VE ANALİZ HİZMETLERİ ŞARTNAMESİ	Doküman No	T.09
		Yayın Tarihi	26.08.2024
		Rev. No/Tarih	01/18.03.2026
		Sayfa No	3/3

4.2.Raporlama Süreci

- Selçev raporlarını yasal mevzuatlar kapsamında istenen ve olması gereken tüm bilgileri içerecek şekilde kendi formatında hazırlamaktadır.
- Ölçüm veya analiz raporlarının teslim süresi ölçümler veya analizler tamamlandıktan ve ödemelerin yapılmasından sonra teklifte belirtilen sürede teslim edilir. Bu süre içerisinde herhangi bir sebep ile sonuçları bildirememeye durumu söz konusu ise bilgi vererek süre uzatımı için onay alır.
- Çevre Analizleri Yeterlilik Belgesi kapsamında olmayan ve çevre izni, teyit, iç izleme veya denetim amacı ile yapılmayan çevre ölçüm ve analiz hizmetlerine ait tüm raporlarda "Bu rapor çevre mevzuatına ilişkin resmi işlemlerde kullanılamaz." ibaresine yer verir ve Bakanlık logosunu kullanmaz.
- Yasal mevzuatların zorunlu kılmadığı durumlarda sadece müşteri tarafından talep edilmesi halinde, ölçüm belirsizliği rapora eklenir. Müşteri sonuçlarla ilgili uygunluk beyanı (uygundur veya uygun değildir) talep ettiğinde laboratuvarı teklif onay sürecinde bilgilendirmesi gerekmektedir. **Karar Kuralı Talimatı** web sitesinde yer almaktadır.

4.3. Onay

Teklifi onaylanan tüm hizmetler için bu şartname onaylanmış kabul edilir.

5. İLGİLİ DOKÜMANLAR

FR.0.5 Teklif Sözleşme Formu
FR.1.24 Numune Teslim Formu
T.0.3 Karar Kuralı Talimatı

6. REFERANS DOKÜMANLAR
